



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад «Сказка»

И.А.Желтикова

Приказ №159 от 05.09.2016 года

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБДОУ ЦРР «Детский сад «Сказка» на 2016-2017 год**

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ.

2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий

ответственных и должностных лиц.

3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию

4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
Разработка, принятие на собрании трудового коллектива и утверждение: - Положения об антикоррупционной политике ДОУ; - Положения о комиссии по противодействию коррупции ДОУ; - Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ; - Плана мероприятий по противодействию	сентябрь-октябрь	Заведующий

коррупции.		
Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	июль	Заведующий
Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	постоянно	Заведующий
Издание приказов по ДОУ: -О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении; - Об утверждении регламента работы с обращениями сотрудников и граждан по антикоррупционным вопросам.	октябрь, январь	Заведующий
2. Совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	постоянно	Специалист по кадрам
Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	октябрь	Заведующий
Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	ноябрь	Воспитатели, педагог-психолог
Консультация для педагогов «Коррупция и борьба с ней»	март	Заместитель заведующего по УВР
Общее родительское собрание с повесткой дня «Право на образование »	постоянно	Заместитель заведующего по УВР
Оформление и ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	сентябрь	Специалист по кадрам

Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Комиссия
Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	ноябрь-декабрь	Заместитель заведующего по АХР
Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР Заведующий Заведующий
Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников МДОУ»	Постоянно	Заведующий
3. Доступность информации о системе образования		
Размещение на сайте ДООУ нормативно-правовых и локальных актов: <ul style="list-style-type: none"> • Образовательная программа ДООУ; • Расписание на учебный год; • Порядок и приём воспитанников в ДООУ; • Результаты самообследования, отчет заведующего ДООУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; • Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд ДООУ 	В течение учебного года	Заведующий , главный бухгалтер
Размещение на информационном стенде <ul style="list-style-type: none"> • Лицензии, свидетельства о аккредитации, Устава и т.д. • Нормативных актов о режиме работы ДООУ • Порядок приёма граждан заведующим 	постоянно	Заведующий

ДОУ по личным вопросам.		
Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Заведующий
Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) воспитанников «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством дошкольного образования»	май	Заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог
4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции		
Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	По мере поступления жалоб	комиссия
Отчет заведующего перед коллективом и родительским комитетом о результатах антикоррупционной деятельности ДОУ	май	Заведующий
Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	постоянно	Заведующий
Установление взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов занимающимися вопросами противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
Проведение совещания при заведующем на тему: «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции».	январь	Заведующий
Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в ДОУ с предоставлением информации в комитет по образованию и делам молодежи	по запросу	Заведующий

администрации г. Белокуриха по выполнению плана противодействия коррупции.		
5. Антикоррупционное образование		
Консультация для педагогов «По законам справедливости»	февраль	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Подборка методической литературы по антикоррупционной теме	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	В течение года	Воспитатели