


Утверждено:
Приказ № 65 от 24.01.2023 года
Заведующий

И.А. Филатова

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по ознакомлению и введению
федеральной образовательной программы дошкольного образования в
МБДОУ «Детский сад «Сказка»»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат/показатель	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
1.	Создание рабочей группы по методическому сопровождению, по ознакомлению и введению ФОП ДО	Январь	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий
2.	Разработка и утверждение плана методического сопровождения по ознакомлению и введению ФОП ДО	Январь	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
3.	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО	Январь	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий
4.	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	Февраль	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Члены рабочей группы
5.	Анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	Март-май	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы

6.	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	Январь - май	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
----	---	--------------	---	----------------------

7.	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО	Май - август	Выработка стратегической линии Проектирование деятельности	Заведующий Руководитель рабочей группы
8.	Участие педагогов в методических вебинарах, совещаниях по вопросам введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Заведующий Руководитель рабочей группы
9.	Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	Июнь-август	Создание ООП ДО	Рабочая группа
10.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ	Август	Наличие ООП ДО Наличие РП Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Заведующий Рабочая группа
11.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	Август 2023	Наличие календарно-тематических планов	Заместитель заведующего по ВР
12.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, Регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР
13.	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР

2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО

1.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Заведующий Заместитель заведующего по ВР
2.	Консультирование воспитателей, специалистов ДОУ по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Январь-август	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Заведующий Заместитель заведующего по ВР
3.	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Заведующий Заместитель заведующего по ВР
3. Создание материально-технического обеспечения и информирования по внедрению ФОП ДО				
1.	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП ДО	Март-май	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО. Диагностические карты, чек-	Заместитель заведующего по ВР Рабочая группа
2.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Заведующий
3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
4.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП в соответствии с ФОП ДО.	Поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий Заместитель заведующего по ВР

5.	Создание на странице официального сайта ДОУ баннера, подраздела «ФОП ДО» с методическими материалами Создание банка полезных ссылок, сервисов	Весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте ДОУ	Заведующий Ответственный за ведение сайта
----	--	-------------	---	--

6.	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	Весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе	Заведующий Заместитель заведующего по ВР
7.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОР ДО	Июнь - сентябрь	Информирование родителей о ходе и результатах внедрения ФОР ДО.	Воспитатели Заведующий Заместитель заведующего по ВР
8.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе результатах введения ФОР ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОР ДО. Отчеты	Заведующий Старший воспитатель